

Уважаемые заявители!

Услуга выдачи **выписки из домовой книги и справок** является **электронной!**

Заявление на получение выписки из домовой книги или справок можно подать только посредством **РШГУ**(портал госуслуг Московской области), в том числе на компьютерах общего доступа в отделениях МФЦ и **ТОСПах**.

Электронные документы поступят в личный кабинет в течение **одного рабочего дня**.

Инструкция по услуге «Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов»

1. Подача заявления производится через РПГУ. Заявителю необходимо проставить галки в трех чек-боксах.

Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов

1. СОГЛАСИЕ

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной.
- Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений.
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах.
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен.

Я подтверждаю свое согласие на выдачу выписки из домовой книги.

Я выражаю согласие МБЦ на обработку моих персональных данных, необходимую для предоставления данной Услуги (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Результат предоставления услуги будет направлен в личный кабинет в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица МБЦ.

2. Далее выбирается, обращается ли непосредственно заявитель или представитель

Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов

ЗАПОЛНЕНО НА 17%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ДОКУМЕНТЫ

6. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ *

Да

Нет

< Назад

Далее >

3. Данные о заявителе предзаполняются из личного кабинета на портале госуслуг

Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов

ЗАПОЛНЕНО НА 17%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ДОКУМЕНТЫ

6. ПРЕДПРОСМОТР

ДААННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО

ДАТА РОЖДЕНИЯ *

МЕСТО РОЖДЕНИЯ

СНИЛС *

4. Далее выбирается категория заявителя и тип документа, который он хочет получить. Заявитель может выбрать тип документа, доступный для его категории в соответствии с административным регламентом. Также указывается адрес жилого помещения, в отношении которого запрашивается информация.

Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов

ЗАПОЛНЕНО НА 63%

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

УКАЖИТЕ К КАКОЙ КАТЕГОРИИ ВЫ ОТНОСИТЕСЬ: *

Собственники жилых помещений

ВЫБЕРИТЕ НЕОБХОДИМЫЙ ВАМ ДОКУМЕНТ (ДОСТУПНО ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ): *

Выписка из домовой книги

УКАЖИТЕ АДРЕС ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ЗАПРАШИВАЕТСЯ ИНФОРМАЦИЯ *

Московская область, г. Подольск, бульвар Ст

необходимо указать адрес в формате: город/район/округ, населенный пункт (город, поселок, село и т.д.), улица (перекресток, проезд и пр.), номер дома, номер корпуса/строения (при наличии), номер квартиры

< Назад Далее >

5. На следующей странице прикрепляются сканы представляемых документов

Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов

ЗАПОЛНЕНО НА 63%

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ *

Добавить файл

необходимо приложить скан разворота паспорта (1-2 стр.) и страницы с пропиской, либо иного документа, удостоверяющего личность в случае если количество листов документа 2 и более, необходимо загрузить документ в формате многостраничного pdf или электронного архива

СВЕДЕНИЯ ОРГАНОВ, ПРОИЗВОДЯЩИХ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ УЧЕТ ГРАЖДАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА, О РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН И СНЯТИИ ИХ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ИЛИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ *

Добавить файл

< Назад Далее >

6. После предпроверки данных заполнение заявления на РПГУ завершается

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ* Российская Федерация Московская обл. Богородский

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ РЕГИСТРАЦИИ Да

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ *1(111)1111111

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ [REDACTED]

СОГЛАСЕН НА РАССЫЛКУ УВЕДОМЛЕНИЙ О ХОДЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ да

УКАЖИТЕ К КАКОЙ КАТЕГОРИИ ВЫ ОТНОСИТЕСЬ: Лица, ранее зарегистрированные по месту жительства в жилом помещении

ВЫБЕРИТЕ НЕОБХОДИМЫЙ ВАМ ДОКУМЕНТ (ДОСТУПНО ДЛЯ ВЫВШИХ СОБСТВЕННИКОВ И РАНЕЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ ЛИЦ): Архивная справка о регистрации

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ [Зеленая галочка]

СВЕДЕНИЯ ОРГАНОВ, ПРОИЗВОДЯЩИХ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ УЧЕТ ГРАЖДАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА, О РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН И СНЯТИИ ИХ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ИЛИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ [Зеленая галочка]

ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ 02.04.2022

< Назад Отправить >